

学校設定科目3

記号 種類	○	開講
	△	曜日開講、集中講義 月木・火金コース合同授業
	■	開講なし

学校設定科目 興味・関心に合わせて受講してください。 S:スクーリング R:レポート
卒業認定単位数に認められるのは計20単位までです。 21単位以上修得することは可能ですので、たくさん履修しましょう。

開講科目名	2026年度				単 位 数	法 定 S 数	授 業 総 数	減 免 後 S 数	R 数	科目概要	教科書
	第1時間割		第2時間割								
	月木コース		火金コース								
	前期	後期	前期	後期							
ビジネス文書 検定演習Ⅰ	△ 木		△ 木		2	6	9	3	4	Microsoft Wordを通して、全国商業高等学校協会ビジネス実務検定3級の基礎を学び、日本語入力 の速度向上とビジネス文書の作成の技術向上を学 ぶ。	実教出版 全商ビジネス 文書実務検定模擬試験 問題集基礎から3級
ビジネス文書 検定演習Ⅱ		△ 木		△ 木	2	6	9	3	4	ビジネス文書Ⅰを修得済みの生徒を対象とし、全 国商業高等学校協会ビジネス実務検定3級が合格 できるレベルの学習を行う。	実教出版 全商ビジネス 文書実務検定模擬試験 問題集基礎から3級
情報処理 演習Ⅰ	△ 月		△ 月		2	6	9	3	4	Microsoft Excelを通して、全国商業学校協会情報 処理検定3級の基礎を学び、表計算ソフトの基本 的な操作方法を学ぶ。	とうほう 全商情報処理検定試験 パス ポート 3級 Excel2016・2019対応 (2025年度用)
情報処理 演習Ⅱ		△ 月		△ 月	2	6	9	3	4	情報処理演習Ⅰを修得済みの生徒を対象とし、全 国商業高等学校協会情報処理検定3級が合格で きるレベルの学習を行う。	とうほう 全商情報処理検定 模擬試験問題集3級 2025年度版
プレゼン テーション		△ 水		△ 水	2	6	9	3	4	Microsoft PowerPointを通して、プレゼンテーショ ンの資料作りから効果的な発表の仕方まで学び、プ レゼンテーションソフトの基礎的な操作方法を学 ぶ。	実教出版 30時間でマスター プレゼンテーション+ powerpoint2019
WEBデザイン		△ 水		△ 水	2	6	9	3	4	WEBデザインの設計に必要な知識を学びながら、 HTML言語を使用して、言語レベルでホームペー ジ作成する。	実教出版 30時間でマスター Webデザイン 改訂版
データベース	■	■	■	■	2	6	9	3	4	MicroSoft Accessを使用し、データベースの基本的 な操作を学習する。	富士通 ラーニングメディア Access 2021 基礎 Office 2021/365 対応
教養 人文 色彩ワーク	△ 水		△ 水		1	2	4	1	2	身近な題材から興味・関心を伸ばし学びに向かう 力を育てる文学、歴史、哲学、芸術を中心に学ぶ。	インプレス 8色でできる色えんぴつの上質な 塗り方&重ね方レッスンノート
教養 探究 世界遺産検定		△ 水		△ 水	1	2	4	1	2	身近な題材から興味・関心を伸ばし学びに向かう 力を育てる一つ題材を中心に深く思考し学ぶ。	マイナビ出版 きほんを学ぶ 世界遺産100 世界遺産検定3級公式テキスト
教養 自然科学	■	■	■	■	1	2	4	1	2		

※減免後S数とは、授業に全て出席するか、録画された授業を全て視聴して視聴報告書を提出することにより減免されたスクーリング回数です。